



DOA.271-18/25

Bytów, dnia 11 grudnia 2025r

**ZAPYTANIE OFERTOWE WRAZ Z FORMULARZEM DLA ZAMÓWIEN  
PUBLICZNYCH O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 50 000 ZŁOTYCH  
DO KWOTY WSKAZANEJ W ART. 2 UST 1 PKT 1 USTAWY PRAWO  
ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH.**

Zapytanie ofertowe prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości powyżej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie.

**I. POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W BYTOWIE ZAPRASZA DO  
ZŁOŻENIA OFERTY NA: Świadczenie usługi psychologicznej na rzecz uczestników projektu „Centralnie Rodzina”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), priorytet 5. Fundusze Europejskie dla silnego społeczeństwa (EFS+) działanie 5.17 usługi społeczne i zdrowotne w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FFP 2021-2027).**

**1. Kod CPV zamówienia**

**85121270-6: Usługi psychiatryczne lub psychologiczne.**

**2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi psychologicznej dla uczestników projektu „Centralnie Rodzina” w wymiarze 4 godzin w tygodniu, w łącznej liczbie 352 godzin, w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie, ul. Gen. W. Sikorskiego 37, 77-100 Bytów. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji, polegającego na możliwości zwiększenia liczby godzin i okresu trwania umowy, nie więcej jednak niż do 544 godzin.

2) Obowiązki Wykonawcy:

a) terminowe i rzetelne świadczenie usługi psychologicznej zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego,

- b) przygotowanie niezbędnych materiałów merytorycznych oraz prowadzenie zajęć psychologicznej z wykorzystaniem metod i narzędzi adekwatnych do potrzeb uczestników projektu,
- c) dokumentowanie przeprowadzonych usług zgodnie z wytycznymi projektu „Centralnie Rodzina”,
- d) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację usług,
- e) przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych uczestników projektu oraz zachowanie w poufności informacji uzyskanych w trakcie świadczenia usługi.
- 3) Obowiązki Zamawiającego:
- a) zapewnienie odpowiedniego pomieszczenia dostosowanego do świadczenia usługi psychologicznej,
- b) przekazanie Wykonawcy informacji dotyczących uczestników niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi psychologicznej,
- c) zapewnienie wsparcia organizacyjnego w zakresie ustalania terminów konsultacji psychologicznych,
- d) prowadzenie nadzoru nad prawidłową realizacją usługi zgodnie z założeniami projektu „Centralnie Rodzina”;
- 4) Wymagania wobec osób dopuszczonych do realizacji Zamówienia:
- Osoba/osoby prowadząca usługi psychologiczne – winna spełniać następujące warunki w zakresie wykształcenia i doświadczenia:
- a) posiadać wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia
- b) posiadać minimum 12 miesięcy łącznie doświadczenia zawodowego w prowadzeniu konsultacji, porad psychologicznych lub wsparcia psychologicznego na rzecz dzieci w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2025 r.
- 5) Wybrany Wykonawca po wyborze oferty, a przed podpisaniem umowy przedstawi listę osób wytypowanych do realizacji zamówienia publicznego, które następnie będą zobowiązane do:
- a) przedstawienia oryginału aktualnej Informacji o niefigurowaniu w Kartotece Karnej z Krajowego Rejestru Karnego,
- b) udostępnienia danych osobowych, celem sprawdzenia czy nie figurują w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem

Om



ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

### 3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z przepisami prawa - spełnienie warunku zostanie zweryfikowane na podstawie załącznika nr 2.
- 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym - spełnienie warunku zostanie zweryfikowane na podstawie załącznika nr 2.
- 3) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub wykonają zamówienie osobście - spełnienie warunku zostanie zweryfikowane na podstawie załącznika nr 2.
- 4) Wykonawcy muszą dysponować kadrami podczas usługi psychologizacji, która spełnia następujące wymagania:

- a) wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia

- b) minimum 12 miesięcy łącznie doświadczenia zawodowego w prowadzeniu konsultacji, porad psychologicznych lub wsparcia psychologicznego na rzecz dzieci w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2025 r.

- 5) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - spełnienie warunku zostanie zweryfikowane na podstawie załącznika nr 3.
- 6) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo - spełnienie warunku zostanie zweryfikowane na podstawie załącznika nr 3.

Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy innych dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu została dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

#### 4. Wyłączenia z udziału w postępowaniu

1) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, a z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe należy rozumieć wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- b) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- c) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- d) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2) Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025r. poz.514).

#### 5. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

1) Dokumenty składające się na ofertę:

- a) Ofertę przygotowaną na wzorze - Formularz oferty - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego - podpisane przez Wykonawcę składającego ofertę.
- c) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych oraz niepodleganiu wykluczeniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego - podpisane przez Wykonawcę składającego ofertę.

- d) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia oraz wymaganego doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji usługi (np. dyplom, certyfikat, zaświadczenie z zakładu pracy, świadectwo pracy, referencje) na ościłczność wykształcenia i doświadczenia. Kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- e) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).
- f) Jeżeli oferta ma zostać złożona na adres kontakt@pcprbytow.pl, to oferta i wszystkie oświadczenia oraz dokumenty, po podpisaniu mają zostać złożone w PDF.

- 2) Niezłożenie wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie w takiej formie, z której Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3) Zamawiający poprawi w ofercie cenowej:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia lub istotnymi zasadami realizacji zamówienia niepowodującą istotnych zmian w treści oferty.



## 6. Termin związania ofertą.

Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

## 7. Miejsce oraz termin składania oferty

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył ofertę w sekretariacie (pokój nr 004) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie lub pocztą tradycyjną na adres: ul. Gen. W. Sikorskiego 37, 77-100 Bytów lub pocztą elektroniczną na adres: [kontakt@pcprbytow.pl](mailto:kontakt@pcprbytow.pl) do dnia 19.12.2025 roku do godziny 09:45.

W przypadku składania oferty osobiście, wymagane dokumenty należy umieścić w załączonej kopercie z dopiskiem: „Nie otwierać przed dniem 19.12.2025r., do godz. 09:45, nr DOA.271-18/25”
W przypadku złożenia oferty pocztą tradycyjną lub kurierem wymagane dokumenty należy umieścić w załączonej kopercie, z dopiskiem: „Nie otwierać przed dniem 19.12.2025r., do godz. 09:45, nr DOA.271-18/25”
W przypadku złożenia oferty e-mailowo na adres elektroniczny zamawiającego, wpisując w tytule wiadomości: „Nie otwierać przed dniem 19.12.2025r., do godz. 09:45, nr DOA.271-18/25”

- 2) Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający może unieważnić postępowanie prowadzone na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 6) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## 8. Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu o wynikach, a w przypadku, gdy

*Handwritten signature*



zapytanie ofertowe upublicznione zostało także na stronie internetowej, umieszcza się je również na tej stronie.

2) Zamawiający wskaze Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin podpisania umowy.

## 9. Informacje dotyczące zawarcia umowy i warunków płatności

1) Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy, terminy płatności oraz istotne postanowienia zostaną ujęte w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

2) W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, którego oferta złożona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów

3) W przypadku, gdy pomimo właściwego upublicznienia zapytania ofertowego: wpłynię tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu – uznaje się zasadę konkurencyjności za spełnioną.

4) Zmiany umowy.

Zmiana postanowień umowy może nastąpić w szczególności w przypadku, gdy:

a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

b) niezbędna jest zmiana sposobu, terminu i miejsca wykonywania zobowiązania o ile

zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonywania umowy,

c) dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy nie jest możliwe ze względu na okoliczności, na które Strony nie mają wpływu.

## 10. Dodatkowe informacje

W jednostce obowiązuje Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie.

## II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy przez okres 22 miesięcy, z możliwością przedłużenia umowy w przypadku wydłużenia czasu realizacji Projektu „Centralnie Rodzina” celem zwiększenia zakresu do liczby godzin nie przekraczającej 544.

### III. KRYTERIA WYBORU OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAGI TYCH

#### KRYTERIÓW

Zamawiający określił kryteria oceny ofert.

1. Cena (C) – 100%

#### IV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert: **cena (C)** – waga kryterium 100 %;

**cena najniższa brutto\***

$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{x 100 PKT.}}$$

**cena oferty ocenianej brutto**

**\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

- Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Cena brutto za całość zamówienia. Maksymalna ilość punktów w danym kryterium 100 pkt. Ocena punktowa dokonana będzie według wzoru

**Najniższa cena**  
**Cena badana**

**x 100**

- Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.



2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zostaną złożone oferty o takiej samej ilości punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty - do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

## V. NINIEJSZE ZAPYTANIE NIE JEST RÓWNOZNACZNE ZE ZŁOŻENIEM ZAMÓWIENIA

## VI. ZAMÓWIENIE NASTĘPOWAĆ BĘDZIE DO WYSOKOŚCI ŚRODKÓW FINANSOWYCH PRZEZNACZONYCH NA TEN CEL W BUDŻECIE POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W BYTOWIE

## VII. OSOBA UPRAWNIENIA DO KONTAKTU

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie merytorycznym są Pani Aldona Chwartzynska (a.chwartzynska@pcprbytow.pl) oraz Pani Julia Sikorska (j.sikorska@pcprbytow.pl), tel., 59 822 80 68.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Tomasz Wroblewski (t.wroblewski@pcprbytow.pl), tel. 59 822 80 68.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz oferty

- Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego- Oświadczenie o braku wyłączenia z udziału w postępowaniu.

-Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego- Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych

**DYREKTOR**  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w Bytowie

*mgr Wojciech Kwaśniewski*

Podpis Zamawiającego

